

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУК «Абазинский
Культурный центр»

И.В. Коньшева
« 01 » 2015 года

Положение о фольклорном коллективе «Заречные узоры» ДК «Юбилейный»

1 Общие положения.

1.1. Под фольклорным ансамблем «Заречные узоры» (далее – Коллектив любительского художественного творчества или Коллектив) понимается постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение любителей и исполнителей хореографического искусства, основанное на общности художественных интересов и совместной учебно-творческой деятельности участников, способствующее развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных и технических ценностей в свободное от основной работы и учебы время.

1.2. В своей деятельности коллектив руководствуется:

- Действующим законодательством Российской Федерации;
- Уставом МБУК «Абазинский Культурный центр»;
- Планом работы (годовым и ежемесячным) МБУК «Абазинский Культурный центр»;
- Положением о самодеятельном клубном коллективе;
- Планом работы коллектива.

2. Основные задачи кружка

2.1. Коллектив любительского художественного творчества призван способствовать:

- Приобщению населения к культурным традициям народов Российской Федерации, лучшим образцам отечественной и мировой культуры;
- Дальнейшему развитию любительского художественного творчества, широкому привлечению к участию в творчестве различных социальных групп населения;
- Организации досуга населения, гармоничному развитию личности, формированию нравственных качеств и эстетических вкусов;
- Популяризации творчества профессиональных и самодеятельных авторов, создавших произведения, получившие общественное признание;
- Приобретению знаний, умений и навыков в различных видах художественного творчества, развитию творческих способностей населения;
- Созданию условий для культурной социализации детей из социально неблагополучной среды через творческую деятельность;
- Созданию условий для активного участия в культурной жизни и творческой деятельности социально незащищенных слоев населения.

2.2. Репертуар коллектива любительского художественного творчества:

- формируется из произведений мировой и отечественной драматургии, музыки, хореографии и т.д., лучших образцов отечественного и зарубежного искусства, многонационального искусства народов Российской Федерации, произведений современных отечественных и зарубежных авторов;
- должен способствовать патриотическому, нравственному и эстетическому воспитанию, формированию толерантности, положительных жизненных установок, пропаганде здорового образа жизни.

3. Организация деятельности коллектива любительского художественного творчества

3.1. Коллектив любительского художественного творчества создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора МБУК «Абазинский Культурный центр». Коллективу предоставляется помещение для проведения занятий, он обеспечивается необходимой материально-технической базой.

3.2. Коллектив может осуществлять свою деятельность за счет консолидированных средств бюджетного финансирования и внебюджетных средств, полученных от собственной деятельности, оказания платных услуг, средств участников коллектива, целевых поступлений от физических и юридических лиц, выделенных на цели развития коллектива, а также добровольных пожертвований.

3.3. Занятия в коллективах проводятся систематически не менее трех учебных часов в неделю (учебный час - 45 минут).

3.4. Занятия в коллективах начинаются ежегодно не позднее 15 октября и продолжаются до начала ежегодного отпуска руководителя коллектива.

3.5. Руководитель коллектива не набравший группу участников до 15 октября подлежит привлечению к дисциплинарной ответственности приказом директора МБУК «АКЦ» за ненадлежащее исполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

3.6. Коллектив осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативами, установленными в п. 5.1 настоящего Положения. По согласованию с директором МБУК «АКЦ» вновь созданный коллектив в течение первых двух лет существования может осуществлять свою деятельность в соответствии с нормативами, установленными в п. 5.2 настоящего Положения.

3.7. По согласованию с директором МБУК «Абазинский Культурный центр» коллектив может оказывать платные услуги (концерты, представления, отдельные концертные номера, мастер-класс и т.д.), помимо основного плана работы МБУК «АКЦ». Средства от реализации платных услуг могут быть использованы на приобретение костюмов, реквизита, методических пособий, поощрение участников и руководителей коллектива, а также оплату дорожных и визовых расходов при участии во всероссийских и зарубежных фестивалях и конкурсах.

3.8. За достигнутые успехи в различных жанрах творчества коллектив может быть представлен к званию «Народный» (образцовый) коллектив любительского художественного творчества».

3.9. Руководитель и лучшие участники коллектива, ведущие плодотворную творческую деятельность, могут быть представлены на награждение всеми принятыми и действующими в МБУК «АКЦ» формами поощрения.

4. Учебно-воспитательная и творчески-организационная работа в коллективе

4.1. Учебно-воспитательная работа в коллективе определяется планами и программой и должна включать:

- Ознакомление с историей искусств, процессами, происходящими в любительском народном творчестве, тенденциями развития отдельных его видов и жанров;
- Обсуждение вопросов формирования репертуара. Участники коллектива в учебно-ознакомительных целях посещают музеи, выставки, театры, концерты и т.д.
- Изучение народной празднично-обрядовой культуры и местных исполнительских традиций;
- Овладение народной манерой пения;
- Разучивание вокальных партий в ансамбле; разучивание произведений с музыкальным сопровождением и без сопровождения народных музыкальных инструментов;
- Изучение основ сценического движения и народной хореографии;
- Овладение навыками игры на традиционных народных (национальных) инструментах;
- Работу с солистами, малыми ансамблевыми составами (дуэты, трио, квартеты);
- Постановочную работу;
- Подготовку фольклорных композиций, театрализованных спектаклей (фрагментов) на основе народных праздников и событий народного календаря.

4.2. Творческо-организационная работа в коллективе предусматривает:

- Привлечение в коллектив участников на добровольной основе в свободное от работы (учебы) время;
- Организацию и проведение систематических занятий в формах и видах, характерных для коллектива (репетиция, лекция, урок, тренировка и т.п.), обучение навыкам художественного творчества;
- Мероприятия по созданию в коллективе творческой атмосферы; добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу учреждения;

- Проведение творческих отчетов о результатах своей деятельности (концерты, конкурсы, показательные занятия и открытые уроки, мастер-классы и т.п.);
- Участие в городских концертах, культурно-массовых мероприятиях МБУК «АКЦ», а также культурной и общественной жизни;
- Участие в муниципальных, областных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах и т.п.;
- Проведение не реже одного раза в квартал и в конце года общего собрания участников коллектива с подведением итогов творческой работы;
- Накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, дневники, отчеты, альбомы, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты, фото-, кино-, видеоматериалы и т.д.) и творческой работы.

5. Нормативы деятельности коллектива

5.1. Коллективы любительского художественного творчества в течение творческого сезона (с сентября по май) должны представить:

| Наименование жанра творческого коллектива | Показатели результативности |
|---|--|
| фольклорный | <ul style="list-style-type: none"> • Концертная программа в одном отделении (1 час 15 минут, ежегодно обновляя не менее ¼ части текущего репертуара); • 8-10 номеров для участия в концертах и представлениях базового учреждения культуры; • Выступления на других площадках не менее 1 раза в квартал; • Творческий отчет перед населением – обязательным условием является наличие в репертуаре не менее 70% регионального (местного) материала (песни, танцы, народные игры, инструментальные наигрыши, фрагменты народных праздников и обрядов) |

5.2. Для вновь созданных коллективов в течение первых двух лет существования могут быть установлены минимальные нормативы. В течение творческого сезона они должны представить:

| Наименование жанра творческого коллектива | Показатели результативности |
|---|--|
| фольклорный | <ul style="list-style-type: none"> • Не менее 6 номеров |

6. Наполняемость коллектива

6.1. Численность (наполняемость) коллектива определяется руководителем МБУК «АКЦ» с учетом минимальных нормативов, в соответствии с Муниципальным заданием МБУК «АКЦ» и составляет не менее 10 человек для одного коллектива.

6.2. Руководитель коллектива контролирует посещаемость коллектива и в случае спада посещаемости участников, самостоятельно принимает активные меры для его пополнения (объявляет новый набор, организует рекламную кампанию и т.д.).

7. Руководство коллективом

7.1. Общее руководство и контроль над деятельностью коллектива осуществляет директор МБУК «АКЦ». Для обеспечения деятельности коллектива директор МБУК «АКЦ» создает необходимые условия, утверждает Положение о коллективе, планы работы, программы, график публичных выступлений, расписание учебных занятий.

7.2. Непосредственное руководство коллективом осуществляет его руководитель, который может быть назначен директором МБУК «АКЦ».

7.3. Руководитель коллектива принимается на работу и освобождается от неё приказом директора МБУК «АКЦ».

7.4. Руководитель коллектива несет персональную ответственность за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности коллектива, его развитие и наполняемость.

7.5. Руководитель коллектива:

- Проводит набор участников в коллектив и формирует группы по степени подготовки;
- Формирует репертуар, учитывая исполнительские и постановочные возможности коллектива;
- Направляет творческую деятельность коллектива на создание художественно полноценных представлений, концертных программ и т.п.;
- Готовит выступления коллектива, обеспечивает его активное участие в фестивалях, смотрах, конкурсах, концертах и массовых праздничных мероприятиях;
- Осуществляет творческие контакты с другими любительскими и профессиональными коллективами;
- Организует творческий показ работы коллектива за отчетный период (отчетный концерт, спектакль, представления любительских художественных коллективов, выставки работ участников формирований изобразительного и декоративно-прикладного искусства);
- Представляет директору МБУК «АКЦ» годовой план организационно-творческой работы;
- Ведет в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- Ведет Журнал учета работы коллектива;
- Представляет годовой отчет о деятельности коллектива с анализом достижений и недостатков, с предложениями об улучшении работы коллектива не позднее 25 декабря отчетного года;
- Составляет другую документацию необходимую для учета работы коллектива;
- Постоянно повышает свой профессиональный уровень, участвует в мероприятиях по повышению квалификации не реже одного раза в пять лет.

8. Оплата труда руководителя коллектива

8.1. Должностной оклад руководителя коллектива устанавливается в соответствии с Положением об оплате труда и штатным расписанием МБУК «АКЦ».

8.2. Продолжительность рабочего времени для штатного руководителя коллектива установлена в размере 40 часов в неделю.

В рабочее время штатных творческих работников коллектива за считается время, затраченное на:

- Подготовку и проведение концертов, специальных занятий, групповых и индивидуальных репетиций;
- Подготовку и участие коллектива в культурно-массовых мероприятиях МБУК «АКЦ»;
- Мероприятия по выпуску концертных программ, отдельных номеров и т.д.;
- Гастрольные выезды с коллективом;
- Работу по подбору репертуара, созданию сценарных материалов;
- Научно-исследовательскую и экспедиционную деятельность по профилю коллектива;
- Участие в учебных мероприятиях (семинарах, курсах повышения квалификации);
- Хозяйственную деятельность по благоустройству и оформлению рабочего помещения;
- Художественное оформление концертов.

9. Правила ведения журнала.

9.1. Журнал является основным документом всей работы.

9.2. Журнал ведется лично руководителем коллектива и заполняется только синей или черной шариковой авторучкой.

9.3. Заполнение всех граф журнала обязательно.

9.4. В журнале фиксируется тема занятия.

9.5. Помарки и перечеркивания написанного текста в журнале не допускаются.